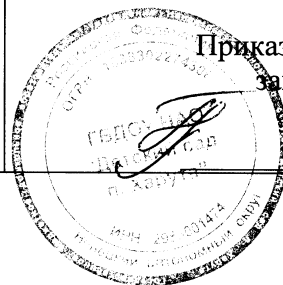


**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Ненецкого автономного округа «Детский сад п. Харута»**

<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель родительского Комитета <i>Козь</i> <i>«14» августа 2016 г.</i></p>	<p align="right">Утверждено Приказ № 46 от 25.08. 2016 год заведующей ГБДОУ НАО «Детский сад п. Харута» Г.И. Беляева</p>
---	--



**Правила приема детей и передачи родителям
(законным представителям)**

Правила приема детей и передачи родителям (законным представителям) ГБДОУ НАО «Детский сад п. Харута»

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих ГБДОУ «Детский сад п. Харута », в соответствии с Уставом и условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями) ребенка, разработаны следующие правила, регламентирующие порядок приема ребенка в ГБДОУ «Детский сад п. Харута » его родителю (законному представителю):

1. Ежедневный утренний прием детей в группах детских садов осуществляется воспитателями с 7.30 до 08.00 в целях соблюдения режимных мероприятий.
2. Утренний прием ребенка осуществляется только от его родителя (законного представителя) согласно заключенному договору либо уполномоченного им лица при наличии письменного заявления на имя заведующего детским садом с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этого лица к ребенку (далее – Родитель).
3. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только после непосредственной передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
4. Если Родитель приводит ребенка раньше официального начала работы Учреждения и оставляет его перед закрытой дверью Учреждения или одного в групповом помещении или не доводит до игрового участка, на котором происходит утренний прием детей – он нарушает свои обязанности, так как до прихода воспитателя и до непосредственной передачи ребенка в руки воспитателя, ребенок не находится под ответственностью сотрудников детского сада.
5. Воспитатель передает ребенка в конце только Родителю, зная его в лицо или при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
6. Запрещается передача ребенка:
 - посторонним лицам;
 - лицам, не достигшим 18 лет;
 - родителю, находящемуся в состоянии опьянения, проявляющему агрессию и т.п., в случае опасности, грозящей ребенку с его стороны.
7. В случае, если установленное договором время передачи ребенка Родителю осуществить не представляется возможным из-за его неявки воспитатель должен:
 - принять исчерпывающие меры об уведомлении Родителя;
 - по возможности находиться с ребенком до прихода Родителя;
 - сообщить заведующему детским садом;

- сообщить в территориальный отдел полиции и передать ребенка инспектору по делам несовершеннолетних.

Родитель, забирающий ребенка позже установленного договором времени, нарушает свои обязательства перед Учреждением.

8. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья ребенка с момента приема его от Родителя и до момента его передачи Родителю.
9. Вход в здание детского сада ГБДОУ «Детский сад п. Харута » должен осуществляться через входные двери.
10. Запрещается впускать в здание детского сада и на прилегающую к ним территорию посторонних лиц без предъявления документа, удостоверяющего личность.
11. Не соблюдение воспитателями своих должных обязанностей, инструкций, данных правил влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.